

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองยวง เรื่อง การรับสมัครบุคคลฯ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ
ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงาน
จากนายจ้างเดิมในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ หรือเอกสารยืนยันรับรองประสบการณ์
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายกำหนด

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท
ต่อเดือน รวม ๑๑,๔๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี --

๒. ชื่อตำแหน่ง คนงาน

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

รับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน ดูแลเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้งานบ้านงานครัวให้สะอาดอยู่เสมอ ต้อนรับแขกผู้มาติดต่องาน บริการนำดื่มผู้มารับบริการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ยุ้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา

๒. ความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท ต่อเดือน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๓.ชื่อตำแหน่ง คนงาน

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ อาทิ งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของเทศบาล งานจัดทำวารสาร แผ่นพับประชาสัมพันธ์ งานให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ติดต่อต้อนรับชี้แจงทั่ว ๆ ไป เพื่อไขข้อข้องใจและช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ งานประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย งานสำรวจและรวบรวมความคิดเห็นของประชาชน ผู้รับบริการและหน่วยงานต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา
- ๒.ความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท ต่อเดือน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๓. ชื่อตำแหน่ง คนงาน

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานธุรการ งานกีฬาและนันทนาการของกองการศึกษา ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่อ อำนวยความสะดวก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา

๒. ความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท ต่อเดือน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองยวง เรื่อง การรับสมัครบุคคลฯ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑.ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่ง)</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน</p> <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย</p> <p>๑.๓ ความรู้ความสามารถในด้านเหตุผล</p> <p>๑.๔ ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน
<p>๒.ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะจ้าง)</p> <p>๒.๑ มีความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>๒.๒ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง</p> <p>๒.๓ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานของเทศบาล กฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และกฎหมายกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน
<p>๓.คุณสมบัติส่วนบุคคล</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา</p> <p>๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๓ มนุษยสัมพันธ์</p> <p>๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ</p>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์