



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลหนองยวง  
อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลหนองยวง อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน

\*\*\*\*\*

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์
๑	ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลุกจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</li> <li>- จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม</li> <li>- เผยแพร่โครงการฯ ลงเว็บไซต์ มาตรการเปิดเผยสาธารณะ</li> <li>- ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน</li> <li>- ประชุมทบทวนปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือการบริการประชาชน</li> <li>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือลงเว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนทราบ</li> <li>- ผู้อำนวยการแต่ละกอง มีการเข้าไปตรวจสอบข้อมูลเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด</li> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ทุกสำนัก/กอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยสอดแทรกการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในหลักสูตรด้วย</li> <li>- เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน และคู่มือประชาชนลงเว็บไซต์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงาน และคุณธรรมจริยธรรม</li> <li>- ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลวิธีการดำเนินการ ให้บริการต่าง ๆ ของเทศบาลได้มากขึ้น</li> </ul>

ลำดับ	มาตรการหรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒	เพิ่มการประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service และพัฒนาให้สามารถใช้งานได้สะดวกยิ่งขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการทบทวนการดำเนินงานว่าเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาเป็นประจำทุกปี</li> <li>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ระบบ E-Service ผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งทางเว็บไซต์ Facebook และ Line</li> </ul>	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการทบทวนการดำเนินงานว่าเป็นไปตามขั้นตอน โดยการสอบถามจากผู้บริหารในการประชุมประจำเดือน</li> <li>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ระบบ E-Service</li> </ul>	ประชาชนสามารถใช้บริการ E-Service ของเทศบาลได้ทางเว็บไซต์หลัก
๓	การพัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัย และเพิ่มเติมการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่าง ของหน่วยงาน และปรับปรุงให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน</li> <li>- ประชุมหารือกำหนดช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล และแนวทางการปรับปรุง</li> <li>- เผยแพร่ช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ในที่ประชาชนสามารถสังเกตได้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็วขึ้น</li> </ul>	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด</li> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ทุกสำนัก/กอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ของหน่วยงาน และปรับปรุงให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน</li> <li>- ดำเนินการเผยแพร่ช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ในที่ประชาชนสามารถสังเกตได้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็วขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาชนสามารถติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานได้สะดวก และหลากหลายช่องทาง</li> </ul>

ลำดับ	มาตรการหรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔	การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการกำหนดขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของราชการจากหน่วยงานภายใน/หน่วยงานภายนอก อย่างชัดเจน</li> <li>- แจ้งเวียนแนวทางให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ตรวจสอบทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอว่าถูกต้องตามบัญชีครุภัณฑ์ที่มีอยู่หรือไม่</li> </ul>	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก กองคลัง</li> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ทุกสำนัก/กอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบทรัพย์สินตามบัญชีครุภัณฑ์ประจำปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทรัพย์สินของหน่วยงานมีการตรวจสอบอยู่เสมอประจำปี</li> <li>- ในส่วนของการกำหนดขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินมีแนวทางการปฏิบัติอยู่แล้ว แต่ไม่มีการแจ้งเวียนทุกปี เพื่อเน้นย้ำ ผู้ยืมจึงสอบถามกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องก่อนปฏิบัติ</li> </ul>
๕	การเปิดเผยข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใสในช่องทางที่หลากหลาย เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>- รายงานความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละโครงการฯ ในที่ประชุมพนักงานประจำเดือน</li> <li>- เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่สอบถามในที่ประชุม</li> </ul>	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก กองคลัง</li> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ทุกสำนัก/กอง</li> </ul>		

ลำดับ	มาตรการหรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๖	การบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารมีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นตามกรอบแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน ที่ได้กำหนดไว้ ไม่ให้มีการปฏิบัติหน้าที่ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแผนอัตรากำลัง</li> <li>- ผู้บริหารต้องยึดถือและปฏิบัติตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเคร่งครัด ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม</li> </ul>	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด</li> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ทุกสำนัก/กอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารงานบุคคล ดำเนินการปฏิบัติตามกรอบอัตรากำลัง</li> <li>- ผู้บริหารยึดถือและปฏิบัติตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเคร่งครัด ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม</li> </ul>	การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปโดยโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๗	การส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริต</li> <li>- ทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</li> <li>- มุ่งเน้นปรับปรุงมาตรการการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</li> </ul>	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด</li> <li>- หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ทุกสำนัก/กอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงมาตรการการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยใช้ผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์</li> <li>- ยังไม่มีการทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในปี</li> </ul>	ไม่ปรากฏว่ามีเจ้าหน้าที่ถูกร้องเรียนความไม่โปร่งใสหรือทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘